

План работы

педагога-наставника, учителя начальных классов высшей квалификационной категории Баушевой Елены Ивановны с молодым специалистом, учителем начальных классов Бадмаевой Ириной Мергеновной на 2024-2025 учебный год

Цель: оказание помощи молодому учителю в его профессиональном становлении.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в образовательном учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности

Содержание мероприятий		Контроль
Работа по предмету	Работа с нормативной документацией	
сентябрь		
1.Изучение обновленного ФГОС НОО, рабочих программ, календарно-тематического планирования. 2.Оказание помощи в разработке поурочных планов. 3.Практикум «Цель урока и его конечный результат». 4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом. 5. Формирование практической готовности молодого специалиста к работе в современных условиях	1.Изучение нормативно-правовой базы школы. 2.Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела обучающихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники).	Контроль качества составления КТП, поурочных планов.
октябрь		
1.Посещение уроков, оказание методической помощи. 2.Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.	1.Изучение документации об организации образовательного процесса 2.Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей». 3.Практикум «Составление отчётности за четверть».	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.
ноябрь		
1.Обмен опытом «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков обучения грамоте.		Проверка выполнения программы.
декабрь		
1.Беседа «Дифференцированный подход в организации уроков обучения грамоте». 2. Оказание помощи в подготовке открытого внеклассного занятия по развитию речи.	Составление аналитических справок. Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями»	Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
январь		
1.Анализ контрольных работ. 2..Консультация по вопросу возрастных особенностей обучающихся младшего школьного возраста.	Самообразование педагога. Изучение документов по обновленным ФГОС НОО Составление характеристики на обучающегося	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.
февраль		
1.Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». 2.Занятие «Способы контроля учебных успехов обучающихся»	Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей,	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.

3. Занятие «Родительские собрания»	объему домашних заданий». Составление протокола родительского собрания.	
март		
1. Технологии деятельностного обучения. 2. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и выход из неё». Анализ различных стилей педагогического общения.	Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
апрель		
1. Составление и разработка технологических карт к урокам.	Практическое занятие «Составление технологической карты урока»..	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
май		
1. Подведение итогов работы за год. 2. Выступление молодого специалиста на МО.	Составление годового отчета по движению обучающихся, выполнению программ, общей и качественной успеваемости обучающихся.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).