

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА
АЛЬШЕВСКОГО МИХАИЛА ИВАНОВИЧА»

ПРИКАЗ

от 24 октября 2024 года

№ 88- од

О подготовке и проведении педагогического совета

В соответствии с планом работы школы на 2024-2025 учебный год, с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса, совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 18 ноября 2024 года в 15.00 педагогический совет на тему: «Формирование и развитие цифровой грамотности».
2. Определить:
 - 2.1. Формат проведения заседания педагогического совета – очное заседание;
 - 2.2. Место проведения заседания педагогического совета – 4 кабинет;
3. Утвердить:
 - 3.1. План-график подготовки к проведению педагогического совета (Приложение 1).
 - 3.2. Повестку заседания педагогического совета (Приложение 2).
4. Создать для подготовки к педагогическому совету творческую группу в следующем составе:
 - 4.1. Кагилева Т.М., заместитель директора по УР;
 - 4.2. Богомолова М.А., учитель, заместитель директора по МР;
 - 4.3. Остраш Т.В., учитель, заместитель директора по МР;
 - 4.4. Баушева Е.И., учитель, руководитель МО начальных классов;
 - 4.5. Кузьмина О.В., учитель, руководитель МО ЛИРа;
 - 4.6. Елохова Е.И., учитель, руководитель МО МИФ;
 - 4.7. Чурбанова О.Г., учитель, руководитель МО предметов развивающего цикла.
5. Богомоловой М.А., Остраш Т.В., организовать работу творческой группы для подготовки к педагогическому совету и распределить обязанности.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Т.М.Кагилева

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Личная подпись
Богомолова М.А.	
Остраш Т.В.	
Баушева Е.И..	
Кузьмина О.В.	
Елохова Е.И.	
Чурбанова О.Г.	

**План-график подготовки к проведению педагогического совета
по теме «Формирование и развитие цифровой грамотности»**

Мероприятия, поручения	Сроки	Ответственные лица	Ожидаемые результаты
<p>Оперативное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определить цели и задачи, форму проведения педагогического совета; • составить список лиц, приглашенных на заседание педагогического совета; • обсудить вопросы повестки дня заседания педагогического совета, уточнить содержание информационных материалов, которые будут представлены; • определить состав творческой группы для подготовки к педсовету; • подготовить приказ 	до 24.10.2024	Остраш Т.В., Богомолова М.А.	План подготовки
<p>Составить план педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регламент проведения заседания; • сценарий заседания; • определить ответственных за презентацию результатов по основным вопросам повестки заседания; • распределить темы между докладчиками; 	до 05.11.2024	Остраш Т.В., Богомолова М.А.	Сценарий или конспект итогового педсовета
<p>Составить конкретные поручения участникам заседания педагогического совета с темой и структурой выступления, регламентом выступления</p>	До 12.11.2024	Остраш Т.В., Богомолова М.А.	Памятки с поручениями для выступающих
<p>Обеспечить условия для проведения педагогического совета:</p>	До 18.11.2024 г	Остраш Т.В., Богомолова М.А.	
<p>Подготовить проект решения по педагогическому совету</p>	До 18.11.2024 г.	Остраш Т.В., Богомолова М.А., руководители МО	Протокол заседания

Педагогический совет «Формирование и развитие цифровой грамотности»

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов.

Задачи:

- актуализация знаний участников по проблемам формирования и развития цифровой грамотности;
- содействие в развитии у педагогов стремления к совершенствованию и обогащению своего опыта взаимодействия в образовательной среде;
- активизация осознанных усилий педагогов, направленных на развитие своей профессиональной компетентности в процессе педагогического взаимодействия;

№	Тема выступления	Время	Выступающий
1.	Вступительное слово	2 мин	Каратаева О.А., директор
2.	Формирование и развитие цифровой грамотности. Знакомство с некоторыми сервисами «Сферум» и ФГИС «Моя Школа»	10 мин	Остраш Т.В., заместитель директора по МР
3.	Преимущества использования электронной тетради SkySmart в образовательном процесс (из опыта работы)	10 мин	Кузьмина О.В., педагог- библиотекарь,
4.	Использование в работе функционала образовательной платформы videouroki.net (из опыта работы)	10 мин	Бабенко Т.И., учитель русского языка и литературы
5.	Использование в работе функционала платформы WordWall (из опыта работы)	10 мин	Муржина Е.А., учитель английского языка
6.	Создание интерактивных игр с помощью PowerPoint/	10 мин.	Бадмаева И.М., учитель начальных классов
7.	Искусственный интеллект в работе учителя	10 мин	Баушева Е.И., учитель начальных классов
8.	Подведение итогов педсовета	10 мин	Каратаева О.А., директор
9.	Разное	10 мин	Заместители директора