

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА
АЛЬШЕВСКОГО МИХАИЛА ИВАНОВИЧА»

ПРИКАЗ

от 09 января 2025 года

№ 211 – од

О создании лагеря труда и отдыха «Город мастеров»

На основании Постановления администрации Октябрьского района «Об утверждении комплекса мер по организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Октябрьском районе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Уньюганская средняя общеобразовательная школа № 2 им. Альшевского М.И.» детский лагерь труда и отдыха «Город мастеров» с дневным пребыванием детей **со 02 июня по 25 июня 2025 года**. Контингент лагеря дети от 14 до 17 лет в количестве 20 человек.
2. Назначить начальником лагеря труда и отдыха «Город мастеров» **Нуртдинову Евгению Александровну**, педагога-психолога, и возложить на нее ответственность за работу лагеря «Город мастеров», за безопасное для жизни и здоровья пребывание детей и сотрудников в лагере.
3. **Нуртдиновой Е.А.**, начальнику лагеря в организации работы лагеря руководствоваться положением о детском лагере труда и отдыха с дневным пребыванием. (Приложение №1).
4. Утвердить штатное расписание и штатный состав работников пришкольного детского лагеря труда и отдыха «Город мастеров» (Приложение №2)
5. Утвердить режим работы лагеря (Приложение №3)
6. Утвердить Правила внутреннего трудового распорядка для работников летнего пришкольного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей (приложение №4)
7. Начальнику лагеря «Город мастеров» **Нуртдиновой Е.А.:**
 - провести с сотрудниками инструктаж по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности и возложить на них ответственность за безопасное для жизни и здоровья пребывание детей в лагере;
 - составить необходимую организационно - педагогическую документацию для работы лагеря.
8. Назначить ответственным за пожарную безопасность в детском лагере труда и отдыха «Город мастеров» **Нуртдинову Е.А.**
9. **Карастан К.А.**, специалисту отдела кадров заключить дополнительные соглашения к трудовому договору в соответствии со штатным расписанием (Приложение 2) в срок до 01.06.2025 г.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

О.А.Каратаева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЕТНЕМ ЛАГЕРЕ ТРУДА И ОТДЫХА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА АЛЫШЕВСКОГО МИХАИЛА
ИВАНОВИЧА»**

1. Общие положения

1.1. Летний лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием организуется для учащихся 7-10-х классов школы в целях прохождения учащимися летней трудовой практики (в случае если такая практика не предусматривается учебным планом школы, она может быть организована с согласия самих учеников, их родителей или законных представителей), сохранения и укрепления здоровья детей, организации их разумного досуга в период летних каникул.

1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Летний лагерь труда и отдыха учащихся средней школы с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании приказа Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района.

2.2. В составе лагеря работают трудовые объединения. Комплектование трудовых объединений производится с учетом:

- пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей);
- возраста и интересов учащихся;
- санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;
- финансовых и кадровых возможностей.

2.3. В лагере могут быть укомплектованы трудовые бригады по направлениям:

- рабочий зеленого строительства;
- вожатый в лагере дневного пребывания детей на базе школы.

2.4. При большом количестве учащихся, желающих работать в том или ином трудовом объединении, оно может быть разделено на бригады.

2.5. Работа лагеря организуется в одну смену: 1-я смена проводится в июне.

2.6. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели.

2.7. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании их личных заявлений (для учащихся, достигших возраста 14-ти лет), на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся 14-ти лет, на имя директора школы и на основании допуска педиатра.

2.8. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.9. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители трудовых объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.10. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.11. В лагере труда и отдыха устанавливается следующий режим работы.

- 9.00 - начало работы лагеря

- 9.00-9.10 – организационная линейка (проводится начальником лагеря или его заместителем). Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах (проводят руководители трудовых объединений).
- 9.10-9.30 – завтрак
- 9.30-12.30 – летняя трудовая практика
- 12.30-13.00 – обед
- 13.00-14.30 – досуговые мероприятия (проводятся по отдельному плану)
- 14.30-15.00 – подведение итогов дня.

3.Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь труда и отдыха

3.1.Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении бригады.

3.2.Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

4.Охрана жизни и здоровья детей

4.1.Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2.Руководитель трудового объединения обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

4.3.Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

**Штатное расписание работников пришкольного
лагеря труда и отдыха «Город мастеров»**

№	Штатная должность	Количество ставок
1	Начальник лагеря	1
2	Воспитатель	4
3	Шеф-повар	1
4	Повар	2
5	Уборщик служебных помещений	2
6	Кухонный рабочий	2

**Штатный состав работников пришкольного
лагеря труда и отдыха «Город мастеров»**

1. Нуртдинова Евгения Александровна – начальник лагеря;
2. Анисовец Анастасия Геннадьевна–воспитатель;
3. Елохова Елена Анатольевна – воспитатель;
4. Тимирзянов Владимир Аркадьевич– воспитатель;
5. Мухарлямов Дмитрий Валерьевич – воспитатель;
6. Сковородина Мария Владимировна – воспитатель;
7. Фотеева Лилия Иосифовна – шеф-повар;
8. Вальшина Зинфира Рафильевна- повар;
9. Боброва Екатерина Андреевна – повар;
10. Минниярова Ирина Александровна – уборщик служебных помещений;
11. Лунегова Валентина Сергеевна – кухонный рабочий;
12. Тимирзянова Любовь Вячеславовна –уборщик служебных помещений;
13. Игнатова Яна Валерьевна – кухонный рабочий.

Режим работы лагеря

08.30 – 09.00 Сбор детей
09.05 – 09.15 Утренняя линейка, зарядка
09.25 – 10.00 Завтрак
10.00 – 11.00 Ключевые дела, музыкальный час, прогулка
11.00 – 11.20 Второй завтрак
11.20 – 13.00 Спортивные соревнования, прогулки, конкурсы, закаливающие процедуры
13.00 – 14.00 Обед
14.00 – 14.30 Подведение итогов