

Согласовано

на заседании Управляющего совета
МБОУ «Уньюганская СОШ № 2
им. Альшевского М.И.»
Протокол №3 от «24» марта 2022 г.

Утверждаю

директор
МБОУ «Уньюганская СОШ № 2
им. Альшевского М.И.»

О.А.Каратаева
Приказ №394 -од
от «31» марта 2022 г.

Принято

на заседании педагогического совета
МБОУ «Уньюганская СОШ № 2
им. Альшевского М.И.»
Протокол № 6 от «25» марта 2022 г

Регистрационный номер 333

**ПОРЯДОК
ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА АЛЬШЕВСКОГО МИХАИЛА
ИВАНОВИЧА» ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УЧАЩИМИСЯ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

1. Настоящий порядок действия работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уньюганская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Социалистического Труда Альшевского Михаила Ивановича» при осуществлении контроля за использованием учащимися сети Интернет (далее – Порядок) устанавливает порядок действий работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уньюганская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Социалистического Труда Альшевского Михаила Ивановича» (далее – Школа) при обнаружении:
 - 1.1. обращения обучающихся Школы к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
 - 1.2. отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.
2. Инструкция разработана и принята с целью предупреждения получения через сеть Интернет несовершеннолетними информации, которая может повлечь причинение вреда их нравственному и психическому развитию (здоровью) и которая содержит экстремистский характер, а также любых данных, не связанных с нуждами образовательного процесса.
3. Перечень категорий информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, содержится Порядке разработки системы классификации информации, несовместимой с задачами образования и применения указанной системы классификации.
4. Контроль за использованием ресурсов сети Интернет осуществляют:
 - 4.1. во время занятия — проводящий его преподаватель;
 - 4.2. во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — сотрудник школы, назначенный директором школы в установленном порядке.
5. Функции работника школы, осуществляющего контроль использования обучающимися школы ресурсов сети Интернет.
6. Преподаватель:
 - 6.1. определяет время и место работы обучающихся школы в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося, исходя из требований СанПиН;
 - 6.2. наблюдает за использованием обучающимися школы компьютеров и сети Интернет;
 - 6.3. способствует осуществлению контроля объемов трафика школы в сети Интернет;
 - 6.4. запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
 - 6.5. доводит до классного руководителя и администрации школы информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
 - 6.6. принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
7. При обнаружении ресурса, который, по мнению преподавателя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.
8. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в школе, преподаватель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.