



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2019 году

г. Ханты-Мансийск

«06» 03 2019 г.

№ 288

В соответствии со статьей 37 федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 41, 44 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 года № 189/1513, пунктами 50, 53 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 7 ноября 2018 года № 190/1512, Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» (Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы), от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» (Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях), законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации

обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 6.5.11 Положения о Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году, направленных письмом Рособнадзора от 29 декабря 2018 года № 10-987, в целях обеспечения создания условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - лица с ОВЗ) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ при проведении ГИА в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2019 году (далее - Порядок).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить:

2.1. Создание условий для организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ в период проведения ГИА в образовательных организациях, определенных пунктами проведения экзаменов ГИА в 2019 году, в соответствии с Порядком.

2.2. Контроль организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ в образовательных организациях, определенных пунктами проведения экзаменов ГИА в 2019 году.

3. Руководителям государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Департамент) (Г.К. Хидирлясов, И.В. Сосновская, Л.Б. Козловская, О.Ю. Степанова, Н.Н. Брусенцева, А.В. Жуков), обеспечить организацию

питания, перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ при проведении ГИА в образовательной организации, в соответствии с Порядком.

4. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента обеспечить рассылку и размещение настоящего приказа на сайте Департамента.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

Директор Департамента



А.А. Дренин

**Порядок организации питания и перерывов для проведения
необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ
при проведении ГИА в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2019 году (далее - Порядок).**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет порядок организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ (обучающихся, экстернов, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, экстернов, выпускников прошлых лет, детей-инвалидов и инвалидов) при проведении ГИА в общеобразовательных организациях, определенных пунктами проведения экзаменов ГИА в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2019 году, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания для лиц с ОВЗ во время экзамена.

1.2. Порядок разработан:

1.2.1. В соответствии с:

статьей 37 федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

пунктами 41, 44 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 года № 189/1513;

пунктами 50, 53 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 7 ноября 2018 года № 190/1512;

постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» (Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы), от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» (Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях);

законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

пунктом 6.5.11 Положения о Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п.

1.2.2. С учетом методических рекомендаций по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году, направленных письмом Рособнадзора от 29 декабря 2018 года № 10-987.

2. Организация перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ во время экзамена ГИА

2.1. Для участников ГИА с ОВЗ, участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, экзамены ГИА проводятся в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.2. Образовательная организация, определенная пунктом проведения экзаменов ГИА в 2019 году оборудуется с учетом индивидуальных особенностей экзаменуемых. Материально-технические условия проведения экзамена обеспечивают возможность беспрепятственного доступа лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

2.3. Информация о количестве лиц с ОВЗ в пункте проведения экзамена (далее - ППЭ) и о необходимости организации проведения ГИА в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, направляется в ППЭ не позднее двух рабочих дней до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

2.4. Лица с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей в процессе сдачи экзамена пользуются необходимыми им техническими средствами.

В ППЭ присутствуют ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь лицам с ОВЗ с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при выполнении экзаменационной работы (при необходимости), оказывающие необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей:

- содействие в перемещении;
- оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки;
- вызов медперсонала;
- помощь в общении с сотрудниками ППЭ (сурдоперевод – для глухих);
- помощь при чтении и оформлении заданий;
- помощь при оформлении регистрационных полей бланка регистрации, бланка ответов;
- перенос ответов в экзаменационные листы (бланки) для записи ответов;
- присутствие на рассмотрении апелляции.

Участники экзамена, которые не имеют возможность писать самостоятельно и которые могут выполнять работу только на компьютере, вправе использовать компьютер без выхода в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» и не содержащий информации по сдаваемому учебному предмету.

Перенос ответов участника экзамена с компьютера в стандартные бланки ответов осуществляется ассистентом в присутствии общественного наблюдателя (при наличии) и члена ГЭК. При переносе ответов на бланки стандартного размера в поле «Подпись участника» ассистент пишет «Копия верна» и ставит свою подпись.

Ассистентом ребенка-инвалида - участника экзамена может быть назначен его родитель (законный представитель), работник образовательной организации, в которой он обучается. Ассистентом инвалида - участника экзамена может быть назначен закрепленный за ним социальный работник. Указанные лица прибывают в ППЭ не ранее 09.00 по местному времени.

Для сопровождения участников экзамена запрещается назначать учителя-предметника по учебному предмету, по которому проводится экзамен в данный день (на экзамены по русскому языку и математике допускаются ассистент-сурдопедагог - для глухих участников экзамена, ассистент-тифлопедагог - для слепых участников экзамена).

В аудитории должны быть предусмотрены места для ассистентов.

2.5. Сведения о лицах, привлекаемых в качестве ассистентов для участников с ОВЗ при проведении ГИА, обязательно вносятся в

региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА с целью распределения их в указанный ППЭ. Ассистенты прибывают в ППЭ в день проведения экзамена не ранее 09.00 по местному времени.

2.6. Непосредственно в аудитории проведения экзамена для лиц с ОВЗ должно организоваться видеонаблюдение без возможности трансляции видеозаписи в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» (в режиме «офлайн»).

2.7. Экзамены для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов могут быть организованы в ППЭ, в которых может быть назначена специализированная аудитория (аудитории), а также в медицинской организации, в которой обучающийся находится на длительном лечении, и на дому.

В специализированной аудитории могут находиться участники экзамена с различными заболеваниями. При этом рекомендуется формировать отдельные аудитории для следующих участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:

- слепых, поздноослепших;
- слабовидящих;
- глухих, позднооглохших;
- слабослышащих;
- с тяжелыми нарушениями речи;
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- с задержкой психического развития, обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам;
- с расстройствами аутистического спектра;
- иных участников экзамена (диабет, онкология, астма, порок сердца, энурез, язва и другое).

Допускается рассадка слепых, поздноослепших и слабовидящих участников в одну аудиторию ППЭ. Также в одной аудитории могут находиться глухие, позднооглохшие, слабослышащие участники экзамена, а также участники экзамена с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для глухих участников экзамена при нахождении в аудитории ассистента-сурдопереводчика необходимо предусмотреть отдельные аудитории.

Не рекомендуется объединять с другими категориями участников экзамена лиц с задержкой психического развития, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, и с расстройствами аутистического спектра.

В случае нахождения в одной специализированной аудитории вместе со слабовидящими участниками экзамена других участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов экзамен начинается для всех присутствующих в аудитории одновременно после увеличения экзаменационных материалов для слабовидящих.

2.8. Количество рабочих мест в каждой аудитории для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов определяется в зависимости от категории заболевания, используемых ими технических средств, с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), медицинских заключений и особенностей организации ППЭ ГИА для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (приложение к Порядку).

2.9. Медицинский работник до начала экзамена запрашивает у руководителя ППЭ информацию о распределении в данный ППЭ участников ГИА с ОВЗ, знакомится с условиями проведения экзамена для указанных лиц, исходя из состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

2.10. Во время выполнения экзаменационной работы для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организуются перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, по мере необходимости и по согласованию с медицинским работником, распределенным в ППЭ на время экзамена.

2.11. Необходимые медицинские процедуры проводятся в аудитории, где проходит экзамен или в медицинском кабинете в присутствии медицинского работника.

2.12. Время и количество перерывов для проведения медико-профилактических процедур определяется самостоятельно участником с ОВЗ по необходимости, а также на основании медицинских заключений, рекомендаций ПМПК, по согласованию с медицинским работником.

2.13. Лекарства и медицинское оборудование, необходимые для проведения медико-профилактических процедур, участники с ОВЗ приносят на экзамен самостоятельно и размещают в медицинском кабинете.

2.14. Руководитель ППЭ совместно с руководителем ОО, на базе которой организован ППЭ, создает условия для хранения лекарств и медицинского оборудования, необходимых для проведения медико-профилактических процедур на период проведения экзамена.

3. Организация питания для лиц с ОВЗ во время экзамена ГИА

3.1. При продолжительности экзамена более четырех часов организуется питание участников ГИА с ОВЗ.

В продолжительность выполнения экзаменационной работы по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, вскрытие пакетов с экзаменационными материалами, заполнение регистрационных полей экзаменационной работы, настройка технических средств).

Для ГИА с ОВЗ, участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому,

продолжительность выполнения экзаменационной работы ГИА, итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа, итогового собеседования по русскому языку на 30 минут. Продолжительность экзамена ГИА по учебному предмету «иностранный язык» (раздел «Говорение») для указанных лиц увеличивается на 30 минут.

3.2. Образовательная организация (далее - ОО), являющаяся ППЭ, самостоятельно организует питание лиц с ОВЗ в день проведения экзамена ресурсами школьной столовой.

3.3. Время, выделенное на организацию питания и проведение необходимых медико-профилактических процедур для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов включается в общую продолжительность экзамена.

3.4. Питание организуется непосредственно в аудитории, где проходит экзамен, либо в специально отведенном в ППЭ месте, обозначенном табличкой «Место для питания».

3.5. При организации питания в аудитории, где проходит экзамен, в ней выделяется отдельный стол, обозначенный табличкой «Место для питания».

3.6. В случае организации питания в специально отведенном в ППЭ месте, в нем на время приема участниками ГИА с ОВЗ пищи, должен находиться организатор вне аудитории.

3.7. В случае если участник ГИА с ОВЗ приносит на экзамен необходимое питание и лекарства (при необходимости) самостоятельно, он размещает их в специально отведенном в ППЭ или аудитории месте.

3.8. Время и количество приемов пищи определяется самостоятельно участником экзамена с ОВЗ по согласованию с медицинским работником.

3.9. Руководитель ППЭ совместно с руководителем ОО, на базе которой организован ППЭ, создает условия и обеспечивает участников ГИА с ОВЗ необходимым для приема пищи оборудованием.

3.10. Участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам во время приема пищи и проведения необходимых медико-профилактических процедур запрещается разговаривать друг с другом, самостоятельно перемещаться по аудитории и ППЭ, выносить экзаменационные материалы из аудитории, проносить в продуктах питания, лекарственных препаратах и медицинском оборудовании справочные материалы.

3.11. Локальным актом ОО из числа работников ОО назначается ответственное лицо (комиссия) за организацию питания в ОО, в том числе в период проведения ГИА.

3.12. Организация питания лиц с ОВЗ и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.2.2821-10, по согласованию с медицинским работником.

3.13. При разработке примерного меню для лиц с ОВЗ учитывается состояние их здоровья, особенности психофизического развития,

заклучения ПМПК, содержащие рекомендации формы проведения ГИА, в том числе создание специальных условий проведения ГИА для указанных лиц.

3.14. Лицо, ответственное за организацию питания в ОО (комиссия), совместно с медицинским работником, осуществляет проверку технологии приготовления пищи, качества пищи и соответствие меню для лиц с ОВЗ их потребностям, состоянию здоровья, заключениям ПМПК.

3.15. Ответственность за организацию питания лиц с ОВЗ во время проведения экзаменов ГИА возлагается на руководителя ОО, на базе которой организован ППЭ.

Приложение к Порядку
организации питания и перерывов для
проведения необходимых лечебных и профилактических
мероприятий для лиц с ОВЗ при проведении ГИА
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2019 году

Особенности организации ППЭ ГИА для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

Категория участников экзамена с ОВЗ	Перечень особых условий проведения ГИА в ППЭ для отдельных лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов		Рабочее место	Работа ассистента	Оформление работы
	Оформление КИМ	Продолжительность экзамена			
1. Слепые, поздноослепшие	Перевод на шрифт Брайля	Увеличивается на 1,5 часа Продолжительно сть ЕГЭ и ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») увеличивается на 30 минут.	Отдельная аудитория, количество участников экзамена в одной аудитории – не более 8 чел.		Участник ГИА оформляет экзаменационную работу в тетради рельефно- точечным шрифтом. Тифлопереводчик переводит работу участника ГИА и оформляет ее на бланке установленной формы.
2. Слабовидящие	Шрифт, увеличенный до 16-18 pt. Шрифт без засечек Arial, Verdana		Отдельная аудитория, количество участников экзамена в одной аудитории – не более 12 чел.	Ассистент оказывает помощь в передвижении и расположении участника экзамена на рабочем месте, заполнении регистрационных полей бланка регистрации, бланка ответа №1, переносе ответов из черновика в бланк установленного образца, а также, при необходимости, в прочтении задания.	Участник ГИА может оформлять работу на бланках увеличенного размера (до А3).
			Индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 люкс Каждому участнику экзамена предоставляется увеличивающее устройство Аудитории оборудуются техникой для масштабирования ЭМ		

3.	Глухие, позднооглохшие	нет	Количество участников экзамена в одной аудитории – не более 6 чел.		Текстовая форма инструкции по заполнению бланков.
4.	Слабослышащие	нет	Наличие звукоусиливающей аппаратуры как коллективного, так и индивидуального пользования; количество участников экзамена в одной аудитории – не более 10 чел.	Ассистент-сурдопереводчик, осуществляет, при необходимости, жестовый перевод и разъяснение непонятных слов.	
5.	С тяжелыми нарушениями речи	нет	Количество участников экзамена в одной аудитории – не более 12 чел.		Текстовая форма инструкции по заполнению бланков.
6.	С нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет	Отдельные аудитории в ППЭ должны находиться на первых этажах. Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету. Количество участников экзамена в одной аудитории – не более 10 человек. В ППЭ – пандусы и поручни, в помещении – специальные кресла, медицинские лежаки – для детей, которые не могут долго сидеть. В туалетных помещениях также предусмотреть расширенные дверные проемы и поручни.	Ассистенты могут при необходимости оказывать помощь в сопровождении выпускников с ограниченной мобильностью (помогают сменить положение в колясках, креслах, лежаках, фиксировать положение в кресле, укрепить и поправить протезы и т.п.) При выполнении экзаменационной работы на компьютере ассистент распечатывает ответы участника и переносит	При выполнении работ на компьютере ассистент оформляет регистрационный бланк (для участника экзамена (ЕГЭ), бланк ответа № 1, бланк ответов № 2.

9.	Обучающиеся с расстройствами аутистического спектра	нет		Отдельная аудитория, количество участников экзамена в одной аудитории – не более 5 чел.	Ассистент помогает участнику занять место в аудитории, предотвращает аффективные реакции на новую стрессовую обстановку, возникающую во время проведения экзамена. Допускается выполнение участником экзамена экзаменационной работы на компьютере, не имеющем выхода в сеть «Интернет» и не поддерживающем информации по сдаваемому учебному предмету. Ассистент распечатывает ответы участника и переносит информацию с распечатанных бланков участника экзамена в стандартные бланки ответов.	-
10.	Иные категории участников экзамена с ОБЗ (диабет, онкология, астма, порок сердца, энурез, язва и др.)	нет		В соответствии с рекомендациями ПМПК	-	