

**ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА АЛЬШЕВСКОГО МИХАИЛА
ИВАНОВИЧА»**

Согласовано

Педагогическим советом МБОУ «Уньюганская
СОШ №2 им.Альшевского М.И.»
Протокол от 15.04.2024 №7

Утверждаю

директор МБОУ «Уньюганская СОШ №2 им.
Альшевского М.И.»

_____ О.А.Каратаева
Приказ №311-од от 15.04.2024 г

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБОУ «УНЬЮГАНСКАЯ СОШ №2
ИМ. АЛЬШЕВСКОГО М.И.»
ЗА 2023 ГОД**

сп Уньюган, 2024 г.

Оглавление

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	2
Раздел 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.	3
1.1. ВВЕДЕНИЕ. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
1.2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.....	7
1.3. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
1.4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	18
1.5. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	19
1.6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	19
1.7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	23
1.8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	24
1.9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.....	28
Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.....	30

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование образовательной организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уньюганская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Социалистического Труда Альшевского Михаила Ивановича» (сокращенное наименование МБОУ «Уньюганская СОШ №2 им. Альшевского М.И.»)

Лицензия на образовательную деятельность: регистрационный номер № 3196 от 04 февраля 2022 года, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-мансийского автономного округа – Югры (приказ №30-ОД-117 от 03.02.2022), срок действия – бессрочно, на право осуществления образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Общее образование. Уровни образования:

1. Начальное общее образование.
2. Основное общее образование.
3. Среднее общее образование.

Дополнительное образование. Подвиды:

1. Дополнительное образование детей и взрослых.

Государственная аккредитация: свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 1340 выдано Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югра 24 февраля 2022 г. действительно бессрочно. Серия 86A01 №0000618.

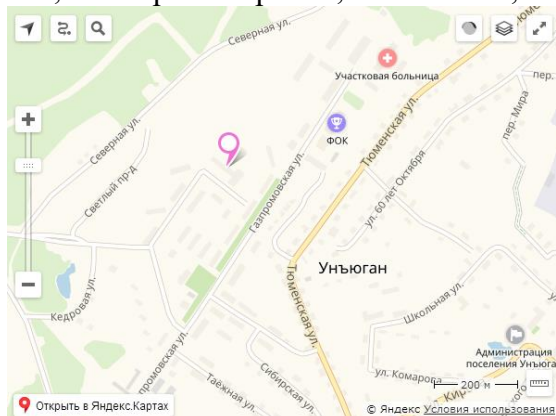
Общее образование. Уровни образования:

1. Начальное общее образование.
2. Основное общее образование.
3. Среднее общее образование.

Учредитель: Управление образования администрации Октябрьского района.

1.5. Наличие филиалов (отделений) и их наименование: нет.

Место нахождения Учреждения: 628128, Российская Федерация, Ханты-Мансийский – Югра АО, Октябрьский район, п. Уньюган, мкр. 40 лет Победы, 11



Раздел 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

1.1. ВВЕДЕНИЕ. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует основную образовательную программу начального общего образования, составленную на основе федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372, основную образовательную программу основного общего образования, составленную на основе федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370, основную образовательную программу среднего общего образования, составленную на основе федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной приказом №285-од от 01.03.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Организация внеурочной деятельности в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Рабочие программы внеурочной деятельности соответствуют требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы размещены на официальном сайте Школы https://shkola2unyugan-r86.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/RP/RP_VD_2023.pdf.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, клубы, театральную студию, объединения.

Внеурочная деятельность ведется по программам следующей направленности:

- общекультурное
- общеинтеллектуальное
- духовно-нравственное
- спортивно-оздоровительное
- патриотическое
- профориентационное.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который проводился в мае и в сентябре 2023 года. По итогам опроса выявили:

- общекультурное направление – 50 %,
- общеинтеллектуальное - 100 %,
- духовно-нравственное - 100%,
- спортивно-оздоровительное – 65 %,
- патриотическое – 30%,
- профориентационное – 100%.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов и проводятся еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю. Основное содержание: популяризация культуры труда, связь выбора профессии с персональным счастьем и развитием экономики страны; знакомство с отраслями экономики, в том числе региональными, национальными и этнокультурными особенностями народов Российской Федерации, профессиональными навыками и качествами; формирование представлений о развитии и достижениях страны; знакомство с миром профессий; знакомство с системой высшего и среднего профессионального образования в стране; создание условий для развития универсальных учебных действий (общения, работы в команде и т.п.); создание условий для познания обучающимся самого себя, своих мотивов, устремлений, склонностей как условий для формирования уверенности в себе, способности адекватно оценивать свои силы и возможности.

В целях выполнения Концепции развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года и в соответствии с письмом Минпросвещения от 21.12.2022 № ТВ-2859/03 МБОУ «Уньюганская СОШ № 2 им. Альшевского М.И.» реализует третий час физической активности детей через внеурочную деятельность в рамках работы школьного спортивного клуба, зарегистрированного во Всероссийском перечне (реестре) школьных спортивных клубов Рег.№ РФ 85-86-39306. <https://shkola2unyugan-r86.gosweb.gosuslugi.ru/nasha-shkola/%D0%A8%D0%A1%D0%9A/>

Школьный театр - воспитание основ зрительской культуры, развитие навыков исполнительской деятельности, накопление знаний о театре, которые переплетаются, дополняются друг в друге, взаимно отражаются, что способствует формированию нравственных качеств у воспитанников объединения. Театральная внеурочная деятельность часть не только творческого, но и воспитательного процесса школьника. Зарегистрирован во Всероссийском перечне (реестре) школьных театров Сертификат № 22-1276142536. <https://shkola2unyugan-r86.gosweb.gosuslugi.ru/nasha-shkola/teatralnaya-studiya-vau/>

Школьный музей (5-8 классы) - курс рассчитан на 1 год обучения. Специфика организации занятий по программе заключается во взаимосвязанности краеведческой и музееведческой составляющих курса. Осуществление такого подхода создаёт условия для комплексного изучения истории, культуры и природы края музейно-краеведческими средствами. Проведение занятий по этой схеме даёт возможность обучающимся получать знания и представления по истории, культуре, и природе родного края, выявлять темы и проблемы, требующие музейнокраеведческого исследования, изучать методики проведения таких исследований и осуществлять их в процессе практических занятий и в свободное время. <https://shkola2unyugan-r86.gosweb.gosuslugi.ru/nasha-shkola/shkolnyy-muзей/>

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП (<https://shkola2unyugan-r86.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/>).

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания реализовывается по следующим модулям:

- Урочная деятельность
- Внеурочная деятельность
- Классное руководство
- Основные школьные дела

- Организация предметно-эстетической среды
- Взаимодействие с родителями (законными представителями)
- Самоуправление
- Профилактика и безопасность
- Социальное партнерство
- Профорientация

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Для обеспечения гармоничного развития личности воспитательный процесс, реализуемый в школе, включает следующие направления:

- гражданско-патриотическое;
- нравственное;
- духовное;
- интеллектуальное;
- социально-коммуникативное;
- трудовое;
- здоровьесберегающее;
- эстетическое;
- культуротворческое;
- воспитание семейных ценностей;
- правовое;
- культура безопасности;
- экологическое;
- физическое.

Указанные направления отражаются в календарном плане воспитательной работы и индивидуальных планах работы классных руководителей.

Процесс воспитания в МБОУ «Уньюганская СОШ № 2 им. Альшевского М.И.» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основные традиции воспитания в МБОУ «Уньюганская СОШ № 2 им. Альшевского М.И.»:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная

разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) цель воспитания заключается в личностном развитии обучающихся, проявляющемся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

В 2023 году в школе создано первичное отделение РДДМ «Движение первых» (приказ № 15-од от 12.09.2024). В состав отделения вошли все обучающиеся 1-11-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Бадмаева И.М. Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках рабочей программы воспитания.

Выводы по п. 1.1. Организация образовательного процесса в МБОУ «Уньюганская СОШ №2 им. Альшеевского М.И.» построена в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации.

1.2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

В организационной структуре системы управления МБОУ «Уньюганская СОШ №2 им. Альшеевского М.И.» участвуют все структуры управления школы, которые делятся на 4 уровня:

- стратегический;
- тактический;
- организационный;
- соуправление.

В первый (стратегический) уровень управления входят: Учредитель школы, директор школы, Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, совет трудового коллектива, совет старшеклассников.

Во второй (тактический) уровень управления входят: административный совет, состоящий из заместителей директора; методический совет, аттестационная комиссия, Совет профилактики, психолого-медико-педагогический консилиум; бухгалтерия, специалист по кадрам, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по АХЧ, совет старшеклассников.

В третий (организационный) уровень управления входят: руководители школьных методических объединений и сами методические объединения учителей по предметам и

образовательным циклам, творческие группы; психолого-логопедическая служба, социальный педагог, педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор ОБЖ; педагоги-организаторы и педагоги дополнительного образования, творческие объединения, кружки и секции; методическое объединение классных руководителей и представители детского школьного самоуправления.

В четвертый уровень - соуправление входят: ученический коллектив и органы классного ученического самоуправления; школьный парламент.

Для руководства учебно-воспитательным процессом в МБОУ «Уньюганская СОШ №2 им. Альшевского М.И.» существует тесная взаимосвязь между всеми субъектами управления.

Субъектами первого (стратегического) уровня определяются цели и задачи руководства учебно-воспитательным процессом.

В задачу субъектов второго (тактического) уровня входят организация деятельности субъектов четвертого уровня - соуправления (педагогического, ученического, родительского коллективов и школьного самоуправления) по выполнению поставленных задач, а также текущий контроль и педагогический анализ состояния и динамики учебно-воспитательного процесса. На основе данных контроля и педагогического анализа субъектами третьего(организационного) уровня осуществляется регулирование и корректировка хода учебно-воспитательного процесса.

По результатам итогового контроля субъектами первого (стратегического) уровня принимаются новые управленческие решения, а субъектами второго (тактического) уровня – проверка их исполнения.

Выделение четвертого уровня - соуправления подчеркивает субъект - субъектный характер отношений между учителями, учениками и их родителями.

Управление школой осуществляется в соответствии с Уставом школы и строится на основе принципов единоначалия и самоуправления. Директор школы выполняет функции её единоличного исполнительного органа, решает все вопросы деятельности школы в соответствии с Уставом школы.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	<p>К компетенции Управляющего совета относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● согласование: <ul style="list-style-type: none"> – ежегодного открытого публичного доклада директора Школы; – программы развития Школы; – образовательных программ Школы; – всех локальных актов Школы; – решения об отчислении учащихся из Школы; ● привлечение для обеспечения уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств; ● участие в решении вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе; ● организация изучения спроса на предоставление Школой образовательных услуг, в том числе платных; оказания Школой в текущем учебном году платных образовательных услуг;

	<ul style="list-style-type: none"> • выбор представителей из числа членов Управляющего совета (не являющихся работниками или учащимися Школы) для общественного наблюдения за процедурами оценки качества образования, проведения контрольных и тестовых работ, олимпиад, различных конкурсов для учащихся Школы; • создание (при необходимости) советов по различным направлениям работы Школы и определение их полномочий; • осуществление контроля реализации своих решений; • внесение вопросов в повестку дня Общего собрания, Педагогического совета, Совета родителей, Совета учащихся Школы; • решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы К компетенции Педагогического совета относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • вопросы анализа, оценки и планирования; • определение направлений образовательной деятельности; • разработка и принятие основных образовательных программ - начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ; • организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения; • обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной, оздоровительно-профилактической деятельности Школы; • обобщение, организация распространения и внедрения педагогического опыта, в том числе педагогических работников Школы; • принятие локальных нормативных актов Школы по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности; • рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров; • согласование календарного учебного графика, принятие учебного плана и планов работы Школы; • решение вопросов перевода учащихся в следующий класс; допуска учащихся к государственной итоговой аттестации по результатам учебного года; выдачи соответствующих документов об образовании, награждения учащихся за успехи в обучении грамотами и похвальными листами; • обсуждение и принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в Школе;

	<ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение отчетов директора о создании условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных услуг; • Принятие, не противоречащих законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, решений по другим вопросам педагогической деятельности Школы, не отнесенным к компетенции иных органов управления Школой; • иные вопросы, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Школы
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией. К компетенции Общего собрания относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ принятия изменения и дополнения в Устав Школы; ▪ принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы, ▪ разработка и принятие коллективного договора и вносимых в него изменений; ▪ избрание комиссии по трудовым спорам; ▪ рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором или коллегиальным советом Школы; ▪ контроль реализации своих решений; ▪ избрание (выдвижение) представителей работников Школы в состав иных органов самоуправления Школы в соответствии с настоящим Уставом; ▪ разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Школы; ▪ формирование первичной профсоюзной организации или совета трудового коллектива Школы; ▪ решение иных вопросов, отнесенных к компетенции трудового коллектива Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Коллективным договором.
Родительский комитет Школы;	К компетенции Родительского комитета относится внесение директору и Педагогическому совету Школы предложений по улучшению учебного и воспитательного процессов.
Совет ученического самоуправления Школы	<p>К компетенции Совета ученического самоуправления относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся; • организация внеклассных мероприятий; • организация дежурства в Школе; • реализация школьных, муниципальных, региональных и федеральных программ; • участие в планировании Школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- гуманитарного цикла «Лира»;
- естественно-математического цикла «МИФ»;
- начальных классов;
- развивающего цикла.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ МБОУ «УНЬЮГАНСКАЯ СОШ №2»



Выводы по п. 1.2. В МБОУ «Уньюганская СОШ №2 им. Альшеевского М.И.» созданы необходимые организационно-административные условия для качественного обучения учащихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Статистика показателей за 2020-2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	291	304	276	286
	— начальная школа	123	140	114	110
	— основная школа	143	129	128	142
	— средняя школа	25	35	34	33
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	0	0	0	0
	— основная школа	0	0	0	0
	— средняя школа	0	0	0	0
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	0	0	0	0
	— среднем общем образовании	0	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	2	4	0	-
	— средней школе	0	2	2	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

В 2023 году в Школе получали образование 5 обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Из них н/а		Переведены условно	
				Всего									
		Кол-во	%	на «4» и «5»	%	на «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	34	34	100	18	53	9	27	0	0	0	0	0	0
3	24	24	100	8	33	14	58	0	0	0	0	0	0
4	41	41	100	18	44	11	27	0	0	0	0	0	0
Итого	99	99	100	44	44	34	37	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 3% (в 2022 был 41%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 5% (в 2022 — 32%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Из них н/а		Переведены условно	
				Всего									
		Кол-во	%	на «4» и «5»	%	на «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	34	34	100	15	44	6	18	0	0	0	0	0	0
6	19	19	100	9	47	3	16	0	0	0	0	0	0
7	20	20	100	9	45	1	5	0	0	0	0	0	0
8	26	26	100	8	31	4	15	0	0	0	0	0	0
9	30	30	100	10	33	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	129	129	100	51	40	14	11	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 3% (в 2022 был 43%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 3% (в 2022 — 9%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевающих		Окончил и полугодие		Окончил и год	Не успевают		Из них н/а		Переведены условно		Сменил и форму обучения		
		Кол-во	%	на «4» и «5»	%		На «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во
						Всего									
10	21	21	100	8	38	4	19	0	0	0	0	0	0	0	0
11	13	13	100	7	54	2	15	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	33	33	100	15	46	6	18	0	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году понизился на 12 % (в 2022 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 58%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 5% (в 2022 было 13%).

Результаты прохождения ГИА в 2023 году.

В 2023 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор. Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

Общая численность выпускников 2022/23 учебного года

	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	30	13
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	30	13
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	30	13
Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации	0	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	30	13

ГИА в 9-х классах

В 2022/23 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 08.02.2023 в очном формате. В

итоговом собеседовании приняли участие 30 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

В 2023 году 30 девятиклассников сдавали ГИА в форме ОГЭ. Обучающиеся сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на удовлетворительном уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100%. Качество понизилось на 14 % по русскому языку, понизилось на 40 процентов по математике.

Результаты ОГЭ по обязательным предметам

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2020/2021	100	27	8	100	69	20
2021/2022	100	57	14	100	87	23
2022/2023	100	17	12	100	63	24

Также 30 выпускников 9-х классов сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.

Результаты ОГЭ в 9-х классах

Предмет	Количество обучающихся	Качество	Средний балл	Успеваемость
Химия	3	0	3	100
Информатика	5	40	4	100
Биология	10	60	4	100
История	1	100	4	100
География	19	42	3,5	100
Английский язык	1	100	4	100
Обществознание	14	57	3,7	100
Литература	2	100	4,5	100

Все девятиклассники Школы успешно закончили 2022/23 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании.

ГИА в 11-х классах

В 2022/23 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. Выпускники 2022/23 года писали итоговое сочинение 7 декабря 2022 года. В итоговом сочинении приняли участие 13 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2023 году все выпускники 11-х классов (13 человек) были допущены и успешно сдали ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

В 2023 году выпускники сдавали ЕГЭ по математике на базовом и профильном уровне. ЕГЭ по математике на базовом уровне сдавали 20 выпускников. Результаты представлены в таблице.

Результаты ГИА-11 по базовой математике

Критерии	Математика (базовый уровень)
Количество обучающихся, которые сдавали математику на базовом уровне	11
Средний балл	4
Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	4
Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	31

ЕГЭ по русскому языку сдавали 13 обучающихся. Все выпускники 11-х классов успешно справились с экзаменом. Высокие баллы получили 17 обучающихся (26%).

Результаты ЕГЭ по русскому языку

Критерии	Русский язык
Количество обучающихся	13
Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов	0
Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 80 до 100)	3
Средний балл	67
Средний тестовый балл	36

В 2023 году ЕГЭ по математике на профильном уровне сдавали 2 человек. Все обучающиеся успешно справились с экзаменом. Средний балл – 46.

В 2023 году из предметов по выбору обучающиеся чаще всего выбирали обществознание. Из 13 обучающихся предмет выбрали 9 человека (69%). Информатику выбрали 1 (8%) обучающихся, биологию – 2 (15%), английский язык сдавали 2 (15%) человек, литературу – 2 человека (15%), химию – 1 (8%), историю – 3 человека (23%).

В соответствии с результатами ЕГЭ успеваемость составила 100 %. Качество сдачи экзаменов и средний балл свидетельствуют о том, что уровень знаний обучающихся среднего уровня по всем предметам.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2023 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	13	0	1	67
Математика (база)	11	0	0	14
Математика (профиль)	2	0	0	46
Информатика и ИКТ	1	0	0	59

Биология	2	0	0	56
Литература	2	0	0	59
Обществознание	9	0	0	62
Химия	1	0	1	99
Английский язык	2	0	0	74
История	3	0	0	58
Итого:	46	0	2	59,4

Все выпускники 11-х классов успешно завершили учебный год и получили аттестаты. Количество обучающихся, получивших в 2022/23 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» – 2 человека, что составило 15 процентов от общей численности выпускников 2023 года.

Получили медаль «За особые успехи в учении» в 2022–2023 учебном году

№ п/п	Ф. И. О. выпускника	Классный руководитель
1	Филоненко Арина Ивановна	Яковлева Дарья Сергеевна
2	Давыдов Михаил Владимирович	Яковлева Дарья Сергеевна

Выводы по п.1.3.

1. Обучающиеся 9-х и 11-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.
2. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 0 человек (0%).
3. Среди выпускников 11-х классов аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» получили 2 человека (15%).

1.4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

1.5. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Перешл и в 10-й класс Школы	Перешл и в 10-й класс другой ОО	Поступи ли в профессию ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступил и в профессио нальную ОО	Устро ились на раб оту	Пошли на срочную службу по призыву
2021	26	20	0	6	9	6	3	0	0
2022	35	21	5	9	16	13	3	0	0
2023	30	19	2	9	13	10	2	1	0

В 2023 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях по причине смены жительства – 2 обучающихся в сравнении с 2022 годом (5 обучающихся).

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, немного снизился по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса. В 2023 году уменьшение составило 4% по сравнению с результатами 2022 года.

1.6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Главной целью кадрового обеспечения учебно-воспитательного процесса является стимулирование и мотивация педагога в своем профессиональном развитии.

Достижение данной цели осуществляется через аттестацию педагогических кадров, курсовую подготовку учителей, систему методической работы школы, в рамках которой создана атмосфера заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

На период самообследования в Школе работают 37 педагогов.

Звание, награды	Кол-во	ФИО педагога
Отличник просвещения	1	Путова Галина Петровна
Почетный работник общего просвещения РФ	2	Кагилева Татьяна Михайловна Асадуллина Зия Мазитовна
Почетная грамота Министерства просвещения РФ	6	Асадуллина Зия Мазитовна Байкова Татьяна Анатольевна Кагилева Татьяна Михайловна Каратаева Ольга Александровна Путова Галина Петровна Сычева Светлана Николаевна
Благодарственное письмо Министерства просвещения РФ	1	Баушева Елена Ивановна
Благодарственное письмо Губернатора ХМАО-Югры	2	Каратаева Ольга Александровна Николаева Надежда Владимировна
Почетная грамота Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	1	Каратаева Ольга Александровна
Благодарственное письмо Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	1	Асадуллина Зия Мазитовна
Почетная грамота Департамента образования и науки ХМАО-Югры	7	Асадуллина Зия Мазитовна Баушева Елена Ивановна Горшкова Марина Николаевна Демашкевич Елена Ивановна Путова Галина Петровна Сычева Светлана Николаевна Хабибуллина Ризид Шамситдиновна
Благодарственное письмо Департамента образования и науки ХМАО-Югры	6	Байкова Татьяна Анатольевна Богомолова Марина Александровна Горшкова Марина Николаевна Елохова Елена Анатольевна Каратаева Ольга Александровна Кузьмина Оксана Викторовна Остраш Татьяна Владимировна
Благодарственное письмо Тюменской областной Думы	2	Каратаева Ольга Александровна Демашкевич Елена Ивановна
Почетная грамота, Благодарственное письмо Управления образования	18	Асадуллина Зия Мазитовна Бабенко Татьяна Ивановна Байкова Татьяна Анатольевна Блоха Анастасия Александровна

		Богомолова Марина Александровна Елохова Елена Анатольевна Елумеева Анастасия Александровна Епанчинцева Юлия Анатольевна Каратаева Ольга Александровна Кузьмина Оксана Викторовна Мухарлямов Дмитрий Валерьевич Николаева Надежда Владимировна Остраш Татьяна Владимировна Путова Галина Петровна Речкина Любовь Александровна Сычева Светлана Николаевна Хабибуллина Ризид Шамситдиновна Чурбанова Ольга Герольдовна
--	--	---

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

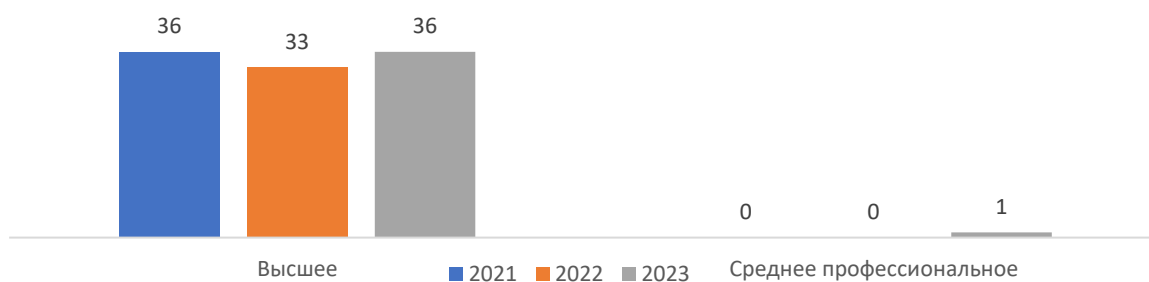
Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Анализ педагогического коллектива по уровню образования

Учебный год	Всего	Высшее		Среднее профессиональное	
		Кол-во	%	Кол-во	%
2021	36	36	100	0	0
2022	33	33	100	0	0
2023	37	36	96	1	4

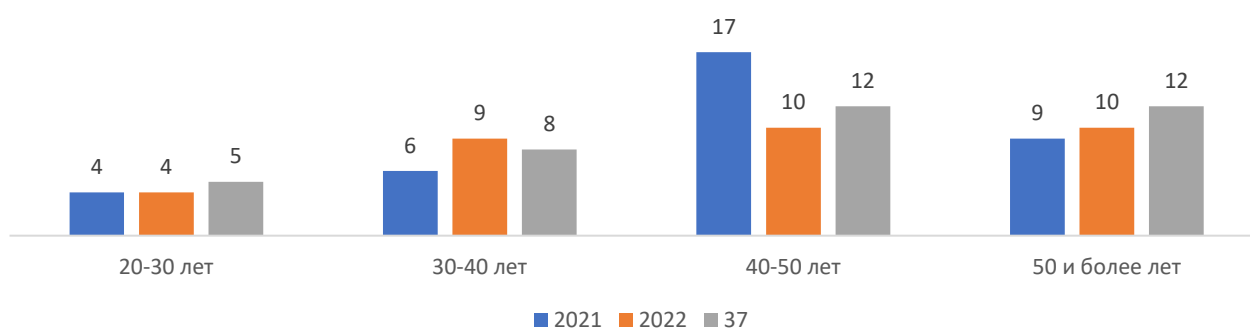
Анализ педагогического коллектива по уровню образования



Количественный анализ педагогического коллектива школы по возрасту.

год	всего	20-30 лет	30-40 лет	40-50 лет	50 и более лет
2021	36	5	8	15	8
2022	33	5	4	11	13
2023	37	5	8	12	12

Анализ возрастного ценза педагогов школы



Средний возраст педагогического коллектива школы в 2023 году составляет 42 года.

Квалификационная категория педагогов.

	Высшая		Первая		Соответствие		Без категории	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2021	13	36	15	42	3	8	5	14
2022	18	55	9	28	1	3	5	16
2023	18	49	7	19	4	11	8	22

Вывод: 68% учителей высшей и первой категории свидетельствует том, что в школе работают опытные, высококвалифицированные специалисты. Это позволяет реализовывать программу начального, среднего уровней, а также профильного и углубленного обучения.

1.7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методические советы

Целью проведения методических советов является *реализация задач методической работы*.

Состав методического совета утверждается приказом директора школы. Школьный методический совет активно работает по обеспечению выполнения задач плана методической работы. Участвует в обеспечении организованного проведения олимпиад, предметных недель. Осуществляет руководство по педагогической поддержке обучающихся, принимавших участие во всероссийской олимпиаде школьников. Анализирует выполнения учебных программ, работы методической службы школы. Осуществляет разработку нормативных школьных документов (положения, программы и т.д.). Принимает активное участие в подготовке к общешкольным мероприятиям (педсоветы, семинары, конференции), организации наградной компании. В 2021 учебном году методический совет организует работу по реализации инновационной программы по внедрению целевой модели наставничества обучающихся образовательной организации.

Методические объединения учителей

Главной структурой, организующей методическую работу учителей - предметников, являются методические объединения.

Цель создания методических объединений: повышение качества преподаваемых предметов через повышение уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей. В школе действуют четыре методические объединения:

№	Методическое объединение	Руководитель
1.	МО учителей начальных классов	Баушева Е.И.
2.	МО учителей гуманитарного цикла «ЛИРА»	Самойлова О.Г.
3.	МО учителей естественно-математического цикла «МИФ»	Елохова Е.А.
4.	МО учителей развивающего цикла	Блоха А.А.

Работа методических объединений представляет собой непрерывный, постоянный процесс.

На уровне МО решаются проблемы, связанные с качеством образования, повышения методического профессионального мастерства учителей, трудностей, которые испытывает начинающий педагог.

Проводимая работа направлена на совершенствование учебного процесса и качества преподавания учебной и внеурочной деятельности.

Учебно-методическое обеспечение.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса школы отличается разнообразием, соответствует образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебно-методическими комплектами.

Выводы: Методическая работа школы представляет собой непрерывный, постоянный процесс. Проводимая работа направлена на совершенствование учебного процесса и качества преподавания учебной и внеурочной деятельности.

В школе функционирует библиотека с читальным залом на 8 посадочных мест и книгохранилищем. Образовательный процесс на 100% обеспечен учебниками и учебными пособиями, в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО, федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.)

2.6. Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного (книжного) фонда – всего (сумма строк 06 – 09)	01	2 864		21 258
из него:				
учебники	02	2 864		14 855
учебные пособия	03			866
художественная литература	04			4 824
справочный материал	05			653
Из строки 01:				
печатные издания	06	2 864		21 198
аудиовизуальные документы	07			
документы на микроформах	08			
электронные документы	09			60

2.7. Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

(на конец отчетного года)

Коды по ОКЕИ: место – 698; человек – 792, единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	8
в том числе оснащены персональными компьютерами	02	1
из них с доступом к сети Интернет	03	1
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	04	337
Число посещений, человек	05	897
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0)	06	
Количество персональных компьютеров, единиц наличие в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0):	07	1
сканера	08	
ксерокса	09	
стационарной интерактивной доски	10	
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	11	
	12	1

Выводы: Обеспеченность учебниками в школе составляет 100%. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала. Высока взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися. Таким образом, качество библиотечно-информационного обеспечения соответствует требованиям к условиям реализации ФГОС, повышению качества образования и способствует оперативному информированию участников образовательного процесса.

1.8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Состояние материально-технической базы школы позволяет организованно проводить учебно-воспитательную работу с учащимися.

Инфраструктура школы представлена одним зданием, общей площадью 2642 кв.м.

Число классных кабинетов (включая учебные кабинеты и лаборатории) -22, общей площадью 1151 кв.м.

Имеющиеся площади учебных кабинетов и общешкольных помещений позволяют осуществлять образовательную деятельность при численности контингента обучающихся – 392.

Для реализации учебно-воспитательного процесса кабинеты биологии, физики и химии имеют полный набор лабораторного оборудования; два компьютерных класса для основной и

старшей школы, два мобильных компьютерных класса для начальной школы, лингафонный программный комплекс, спортивный зал, медицинский кабинет, кабинет психолога, кабинет логопеда, актовый зал, столовая.

Площадь и использование кабинетов информатики соответствуют гигиеническим требованиям, предъявляемым к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы с ними. В каждом кабинете имеется график уборки и проветривания, который строго соблюдается педагогическими работниками и техническим персоналом, проводится постоянное обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов – ионизаторов бактерицидных «Дезар».

Учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреационные во время уроков. До начала занятий и после их окончания осуществляется сквозное проветривание учебных помещений.

Во всех помещениях школы имеется естественное освещение. Во всех учебных кабинетах школы используются лампы светодиодного освещения, обеспечивающие достаточное и равномерное освещение помещений и отвечающее требованиям СанПиН.

Спортивный зал школы площадью 154 кв.м. оборудован спортивным инвентарем и оборудованием, соответствующим санитарным правилам и нормам.

Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за школой и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно - профилактических мероприятий, соблюдение санитарно - гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

В школе созданы условия для организации горячего питания обучающихся: имеется обеденный зал (75,2 кв.м.) на 80 посадочных мест, помещения для хранения и приготовления пищи, оборудованные необходимым оборудованием и инвентарём в соответствии с СанПиН.

Основная цель работы школы в этом направлении - создание условий для образовательной деятельности в соответствии с требованиями СанПиН, Федеральных государственных образовательных стандартов, пожарной безопасности и других законодательных документов.

В школе на протяжении всего 2022 года продолжалась работа по обновлению материально-технической базы, позволяющей организовывать образовательный процесс на высоком уровне: были закуплены принтеры в каждый учебный кабинет, приобретены новые классные доски, оборудование для занятий физкультуры для детей с ОВЗ.

Все учебные кабинеты оснащены новым интерактивным оборудованием: интерактивные доски, проекторы, документкамеры.

В школе функционирует локальная сеть. Все компьютеры школы соединены в локальную сеть через сервер школы. Тип подключения к сети Интернет- по технологии оптоволокно, скорость подключения 20 Мбит/с.

Количество компьютеров в школе, используемых в учебных целях составляет 1 ПК в расчёте на 3-х учащихся.

Обеспечение 100% доступ к сети Интернет. Интернет безопасность организуется в школе через систему «белых списков».

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНАЩЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СРЕДСТВАМИ ИКТ

Раздел 1. Оборудование.		
1.1.Компьютеры		
1.1.1.	Количество персональных компьютеров (не включая модели notebook)	58
1.1.2.	Количество персональных компьютеров (только модели notebook)	58
1.1.3.	Количество выделенных серверов	1
1.2.Принтеры		
1.2.1.	Количество принтеров формата А 4	21
1.2.3.	Количество МФУ формата А3	2

1.2.4.	Количество МФУ формата А4	9
1.3.Сканеры		
1.3.1.	Количество сканеров	4
1.4.Мультимедийные проекторы		
1.4.1.	Количество мультимедийных проекторов	19
1.5.Ксероксы		
1.5.1.	Количество ксероксов формата А4	1
1.5.2.	Количество ксероксов формата А3	1
1.6.Интернет		
1.6.1.	Количество компьютеров, объединенных в общешкольную локальную сеть на основе выделенного сервера	116
1.6.2.	Количество компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет	116
1.6.3.	Тип подключения к сети Интернет	ОПТОВОЛОКНО
1.6.4.	Адрес электронной почты в сети Интернет	likma05@mail.ru , Unyugansch2@oktregion.ru
1.6.5.	Адрес сайта ОО в сети Интернет	http://unyuganschool2.86.i-schools.ru/
1.7.Телевизоры и DVD-проигрыватели		
1.7.1.	Количество телевизоров	5
1.7.2.	Количество DVD-проигрывателей	3
1.8.Дополнительное оборудование		
1.8.1.	Количество интерактивных досок	16
1.8.2.	Количество документ камер	17
1.8.3.	Количество электронных книг	25
1.8.4.	Цифровая лаборатория «Архимед» (физика)	1
1.8.5.	Цифровая лаборатория «Архимед» (химия)	1
1.8.6.	Количество цифровых фото и видео камер	3
1.8.7.	Количество стационарно установленных и передвижных экранов	9
1.9.Лингафонные кабинеты		
1.9.1	Лингафонный кабинет (<i>наименование, количество рабочих мест</i>)	SANAKO /16
Раздел 2. Программное обеспечение		
2.1. Операционные системы		
2.1.1.	Количество компьютеров, на которые установлены лицензионные операционные системы	116
2.2. Офисные пакеты		
2.2.1.	Количество компьютеров, на которые установлены лицензионные офисные пакеты	116
2.3. Антивирусные программы		
2.3.1.	Количество компьютеров, на которые установлены лицензионные антивирусные программы	116
2.4. Школьная медиатека		
2.4.1.	Электронные образовательные ресурсы (количество дисков)	60
2.5. Сетевые программные продукты		
2.5.1.	«АИАС АВЕРС: электронный журнал»	1
Раздел 3. Учебные кабинеты, компьютерные классы, рабочие места		
3.1. Учебные кабинеты		

3.1.1.	Количество учебных кабинетов (включая учебные кабинеты и лаборатории)	17
3.2. Компьютерные классы		
3.2.1.	Количество стационарных компьютерных классов / количество рабочих мест в стационарных компьютерных классах	2/22
3.2.2.	Количество мобильных компьютерных классов / количество ноутбуков в мобильных компьютерных классах	2/26
3.3. Автоматизированные рабочие места администрации		
3.3.1.	Автоматизированное рабочее место руководителя	1
3.3.2.	Количество автоматизированных рабочих мест заместителей руководителя	6
3.3.3.	Количество автоматизированных рабочих мест в библиотеке	1
3.3.4.	Автоматизированное рабочее место документовед, специалист по кадрам	1
3.3.5.	Количество автоматизированных рабочих мест по п. 3.3.1-3.3.4, имеющих доступ к общешкольной локальной сети	9
3.3.6.	Количество автоматизированных рабочих мест по п. 3.3.1-3.3.4, имеющих доступ к сети Интернет	9
3.4. Автоматизированные рабочие места педагогических работников		
3.4.1.	Количество автоматизированных рабочих мест учителей предметников	18
3.4.2.	Количество автоматизированных рабочих мест учителей логопедов, психологов, организаторов, социальных педагогов	3
3.4.3.	Количество автоматизированных рабочих мест по п. 3.4.1-3.4.2, имеющих доступ к общешкольной локальной сети	21
3.4.4.	Количество автоматизированных рабочих мест по п. 3.4.1-3.4.2, имеющих доступ к сети Интернет	21

Для занятий физической культурой и спортом в школе функционирует 1 спортивный зал, открытая спортивная плоскостная площадки на прилегающей территории. Созданы оптимальные условия для проведения уроков физической культуры и внеклассной оздоровительной работы.

Площадь спортзала составляет 154 м². Помещения спортзала, размещение в них оборудования удовлетворяют требованиям строительных норм и правил, а также Правил по технике электробезопасности и пожаробезопасности для общеобразовательных школ. Спортивный зал размещен на первом этаже школы. Пол спортивного зала упругий, имеет ровную, горизонтальную и нескользкую поверхность, окрашены краской. Стены ровные, гладкие, окрашены в светлые тона на всю высоту панелей красками, позволяющие легко производить влажную уборку помещения. В качестве источников света использованы люминесцентные светильники типа потолочных плафонов.

Раздевальные комнаты предназначены для мальчиков и девочек. Душевые кабины оборудованы индивидуальными смесителями холодной и горячей воды с арматурой управления, расположенной у входа в кабину, подножками для мытья, а также полочками для принадлежностей. На видном месте вывешен план эвакуации занимающихся на случай пожара или стихийного бедствия.

Все спортивные снаряды и оборудование находятся в полной исправности и надёжно закреплены. Мячи набивные используются по номерам строго в соответствии с возрастом и физической подготовленностью учащихся. Лыжный инвентарь подобран в соответствии с

ростовесовыми данными учащихся и подгоняются индивидуально: палки легкие, прочные и удобные, имеют петли для хвата руками, острие для упора и ограничительное кольцо; поверхность лыж не имеет перекосов и боковых искривлений, трещин, заусениц и сколов, скользящая поверхность просмолена и смазана специальной мазью в соответствии с погодными условиями.

Спортивный зал оснащен необходимым оборудованием для проведения учебных занятий физической культурой и реализации программ дополнительного образования – спортивных секций, кружков и т.д., а так же воспитательной работы по направлению формирования здорового образа жизни

Выводы: Состояние материально-технической базы школы соответствует требованиям, предъявляемым к реализации ФГОС и позволяет реализовывать образовательные программы школы в полном объеме.

1.9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В школе разработана и реализуется программа школьной системы оценки качества образования (далее ШСОКО).

В рамках ШСОКО проводятся диагностические и оценочные процедуры с привлечением администрации ОУ, специалистов СПЛ службы, руководителей школьных методических объединений, комиссий Управляющего совета и членов школьного самоуправления.

Объектами ШСОКО являются:

- управление
- образовательные программы;
- целевые программы;
- индивидуальные достижения учащихся;
- методическая работа;
- кадровое обеспечение;
- дополнительное образование
- самоопределение;
- платные образовательные услуги;
- организация летнего отдыха;
- оздоровительная и спортивная деятельность.

Основными процедурами оценки качества общего образования являются:

- единый государственный экзамен (ЕГЭ) в общеобразовательных учреждениях;
- государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, осуществляемая в новой форме;
- мониторинговые исследования качества образования учащихся в Школе;
- оценка результатов образовательной деятельности педагогических работников и условий осуществления ими образовательной деятельности;
- аттестация педагогических и руководящих работников Школы;
- лицензирование и государственная аккредитация Школы;
- обеспечение системы управления аналитической информацией;
- информирование внешних пользователей информацией о состоянии и развитии образования в Школе;
- социологические опросы участников образовательного процесса;
- маркетинговые исследования среди участников образовательного процесса.

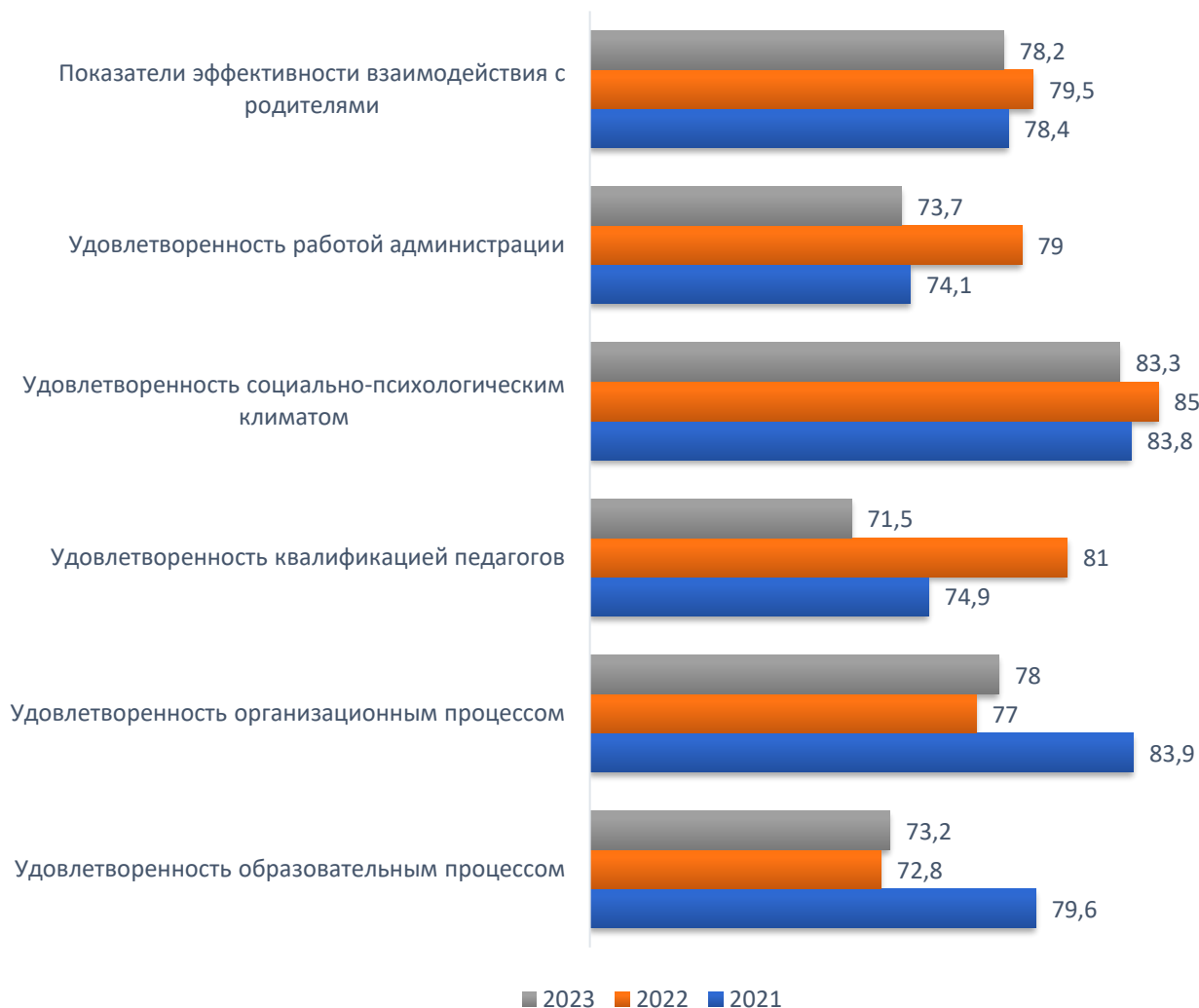
Оценка качества образования осуществляется на основе утвержденной системы показателей, характеризующих основные элементы качества образования (управление, качество условий, качество процесса и качество результата).

Показатели и индикаторы, используемые в системе оценки качества образования, отвечают следующим требованиям:

- согласованность с общероссийской системой оценки качества образования;
- целесообразность и использование их для принятия управленческих решений, в процедурах аттестации и аккредитации;
- актуальность, соответствие приоритетным направлениям развития образования;
- возможность количественного измерения;
- однозначность интерпретации значений показателей.

С результатами ШСОКО вы можете познакомиться на сайте школы.

На протяжении многих лет в школе проводится мониторинг удовлетворенности потребителей качеством оказания образовательных услуг.



Выводы по разделу 9: в школе прослеживается система управленческих решений по результатам проведённого мониторинга качества образования. В течение учебного года анализируются результаты успеваемости, выполнение плана работы школы, ВШК. Результаты анализа выносятся на заседания МО, совещания при заместителе директора, совещание при директоре, педагогический совет. В конце учебного года проводится развёрнутый педагогический анализ итогов учебного года с выделением положительной динамики в деятельности, выявляются проблемы, предлагаются пути решения данных проблем, которые учитываются при составлении плана работы школы на новый учебный год

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МБОУ «УНЬЮГАНСКАЯ СОШ №2 ИМ. АЛЬШЕВСКОГО М.И.» ЗА 2023 ГОД

(приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.13 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию»)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	286 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	111 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	142 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	33 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	185 человек/65%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,13
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,83
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	67
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (база)	4,09
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Очеловека/0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Очеловека/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Очеловек/0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человека / 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2 человека/ 15%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	258 человек/ 90%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	57 человек / 20%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.19.1	Регионального уровня	6 человека / 2 %
1.19.2	Федерального уровня	35 человек/ 12 %
1.19.3	Международного уровня	5 человека/ 1,5%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	36 человека/ 96%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	36 человека/ 96%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/ 4%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/ 4%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 человек/68%
1.29.1	Высшая	18 человек/ 49%
1.29.2	Первая	7 человек/ 19%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	6 человек/ 16%
1.30.2	Свыше 30 лет	8 человек / 22%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человека/ 14%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/19%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	41 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человек/56%
2.	Инфраструктура	

№ п/п	Показатели	Единица измерения
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,4 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	44 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	286 человек /100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3,7 кв.м

Директор школы:

О.А Каратаева

«18» апреля 2024 год